

事業計画書と 活動予算書の作成方法



熊本県NPO・ボランティア協働センター

作成するにあたっての準備

1. いつ、どこで、だれに、何をするか(事業計画書)

①事業実施の方針	定款で定めた目的を達成するため各事業を実施する上での方針
②実施予定日時	年(月)に何回実施するか
③どこで	実施予定場所
④だれに	受益対象者の範囲及び予定人数
⑤どのようなサービスか	定款で上げている事業の事業内容
⑥スタッフの人数	従事者の予定人数

2. 支出はどのくらいになるか(活動予算書・注記)

事業の実施にあたり会場代はいくらか

スタッフの日当、交通費等

備品、消耗品等の経費、その他必要になるであろう経費

管理費(法人運営に係るもの。会議費、交通費、印刷製本費等)

3. 収益はどれくらいになるか(活動予算書)

正会員、賛助会員の受取会費

事業実施による収益(参加者の参加費等)

事業への補助金

寄付金

役員からの借入金(予算書には収益としては記載しない)

「NPO法人パレアの会」詳細設定

事務所：南小国町

定 款：

(目的)

第3条 この法人は、阿蘇市及び阿蘇郡内在住の子育て世代の親子に対して、子育て教育に関する事業を行い、子どもの健全育成に寄与することを目的とする。

(事業)

この法人は、その目的を達成するため、次の事業を行う。

- (1) 特定非営利活動に係る事業
- ① 子育て教育に関するセミナー事業
 - ② 子育て教育に関する広報事業
 - ③ 育児支援に関する事業

(2) その他の事業

- ① 不要物品・農産物等のバザー事業

2 前項第2号に掲げる事業は、同項第1号に掲げる事業に支障がない限り行うものとし、利益を生じた場合は、同項第1号に掲げる事業に充てるものとする。

事業年度：平成〇〇年4月1日～翌3月31日

役員報酬：無し

入会金：正会員・賛助会員共に 0円

年会費：正会員 1,000円（会員数30名）

賛助会員 500円（会員数5名）

設立時の財産：0円

と仮定します。

初年度事業計画書

法人成立の日から平成〇〇年3月31日まで

法人名：NPO法人パレアの会

1 事業実施の方針

初年度は、当法人の知名度を上げる目標も含めて、「子育て教育に関する広報事業に重点を置いていく。子育て教育の大切さが認知され、当法人の知名度も上がれば、結果的に「子育て教育に関するセミナー事業」の集客にも寄与すると思われるためである。具体的には、毎月広報誌を発行し、随時ホームページを更新していく。

「子育て教育に関するセミナー事業」は、当面は月1回を目標に、阿蘇市・阿蘇郡内の各市町村で開催していく。

「育児支援に関する事業」は、現段階ではスタッフ・事務所に上限があるので、まずは、受益対象者の範囲を、南小国町在住の子育て世代に限定する。

また、「その他の事業」として、スタッフ・会員から提供された不要物品・農作物等について、ネット販売や、セミナー実施の際に直販する。

(1) 特定非営利活動に係る事業

定款の事業名	事業内容	実施予定日時	実施予定場所	従事者の予定人数	受益対象者の範囲及び予定人数	支出見込額(千円)
子育て教育に関するセミナー事業	子育て教育に関するセミナー・講演の実施	毎月1回	阿蘇市・阿蘇郡内の各町村	5人	阿蘇市・阿蘇郡内の子育て世代の親子 500人	514
子育て教育に関する広報事業	子育て教育に関する広報誌発行	毎月1回	南小国町 (法人事務所)	2人	阿蘇市・阿蘇郡内の子育て世帯 500世帯	400
	ホームページ・メールマガジンにより、子育て教育の情報発信	通年	南小国町 (法人事務所)	2人	不特定多数	537
育児支援に関する事業	法人事務所での一時預かり	通年	南小国町 (法人事務所)	4人	南小国町の子育て世代の親子 30人	1,405

(2) その他の事業

定款の事業名	事業内容	実施予定日時	実施予定場所	従事者の予定人数	支出見込額(千円)
不要物品・農産物等のバザー事業	スタッフ・会員から提供された不要物品・農作物等の販売	通年	阿蘇市・阿蘇郡内の各町村	2人	30

初年度事業計画書

法人成立の日から平成〇〇年3月31日まで

その年の事業実施方針（どの事業に力点を置くか、どのように事業展開していくか等）を具体的に記入します。

事業年度末を誤りなく記入します。

法人名：NPO法人パレアの会

1 事業実施の方針

初年度は、当法人の知名度を上げる目標も含めて、「子育て教育に関する広報事業に重点を置いていく。子育て教育の大切さが認知され、当法人の知名度も上がれば、結果的に「子育て教育に関するセミナー事業」の集客にも寄与すると思われるためである。具体的には、毎月広報誌を発行し、随時ホームページを更新していく。

「子育て教育に関するセミナー事業」は、当面は月1回を目標に、阿蘇市・阿蘇郡内の各市町村で開催していく。

「育児支援に関する事業」は、現段階ではスタッフ・事務所に上限があるので、まずは、受益対象者の範囲を、南小国町在住の子育て世代に限定する。

また、「その他の事業」として、スタッフ・会員から提供された不要物品・農作物等について、ネット販売や、セミナー実施の際に直販する。

2 事業実施に関する事項

(1) 特定非営利活動に係る事業

定款第5条のとおり記入します（必須）

定款で掲げた事業内容について、具体的な事業の内容を記入します。

定款の事業名	事業内容	実施予定日時	実施予定場所	従事者の予定人数	受益対象者の範囲及び予定人数	支出見込額(千円)
子育て教育に関するセミナー事業	子育て教育に関するセミナー・講演の実施	毎月1回		1人	阿蘇市・阿蘇郡内の子育て世代の親子 500人	514
子育て教育に関する広報事業	子育て教育に関する広報誌発行	毎月1回		1人	阿蘇市・阿蘇郡内の子育て世帯 500世帯	400
	ホームページ・メールマガジンにより、子育て教育の情報発信	通年	南小国町(法人事務所)	2人	不特定多数	537
育児支援に関する事業	法人事務所での一時預かり	通年	南小国町(法人事務所)	4人	南小国町の子育て世代の親子 30人	1,405

事業内容について、具体的な事業が複数ある場合は、それぞれ具体的に記入します。 ※合計で937千円

(2) その他の事業

対象範囲は、市町村単位以上です。〇〇地区等は不可です。

定款の事業名	事業内容	実施予定場所	従事者の予定人数	支出見込額(千円)
不要物品・農産物等のバザー事業	スタッフ・会員から提供された不要物品・農作物等の販売	通年		30

注記の各事業費と一致させます

初年度 活動予算書

法人成立の日から平成〇〇年3月31日まで

(NPO法人パレアの会)

科目	金額 (単位:円)		
	特定非営利活動に係る事業	その他の事業	合計
I 経常収益			
1 受取会費			
正会員受取会費 (@1,000×30人)	30,000		30,000
賛助会員受取会費 (@500円×5人)	2,500		2,500
2 受取寄附金			
受取寄附金	0		0
施設等受入評価益	0		0
3 受取助成金等			
受取民間助成金	0		0
4 事業収益			
子育て教育に関するセミナー事業収益	600,000		600,000
子育て教育に関する広報事業収益	200,000		200,000
育児支援に関する事業収益	2,000,000		2,000,000
不要物品・農産物等のバザー事業収益		300,000	300,000
5 その他収益			
受取利息	0		0
雑収入	0		0
経常収益計	2,832,500	300,000	3,132,500
II 経常費用			
1 事業費			
(1) 人件費			
給料手当	1,881,000	19,000	1,900,000
臨時雇賃金	20,000	5,000	25,000
法定福利費	180,000	1,000	181,000
人件費計	2,081,000	25,000	2,106,000
(2) その他経費			
旅費交通費	18,000	2,000	20,000
通信運搬費	118,800	0	118,800
印刷製本費	99,000	1,000	100,000
消耗品費	30,000	0	30,000
備品費	30,000	0	30,000
水道光熱費	118,800	0	118,800
地代家賃	330,000	0	330,000
会議費	20,000	2,000	22,000
雑費	10,000	0	10,000
その他経費計	774,600	5,000	779,600
事業費計	2,855,600	30,000	2,885,600
2 管理費			
(1) 人件費			
給料手当	100,000		100,000
役員報酬	0		0
福利厚生費	0		0
人件費計	100,000	0	100,000
(2) その他経費			
旅費交通費	2,000		2,000
通信運搬費	1,200		1,200
印刷製本費	5,000		5,000
消耗品費	5,000		5,000
備品費	5,000		5,000
水道光熱費	1,200		1,200
地代家賃	30,000		30,000
雑費	2,000		2,000
租税公課	20,000		20,000
その他経費計	71,400	0	71,400
管理費計	171,400	0	171,400
経常費用計	3,027,000	30,000	3,057,000
当期経常増減額	-194,500	270,000	75,500
III 経常外収益			
1 固定資産売却益	0		0
経常外収益計	0	0	0
IV 経常外費用			
1 過年度損益修正損	0		0
経常外費用計	0	0	0
経理区分振替額	270,000	-270,000	0
当期正味財産増減額	75,500	0	75,500
設立時正味財産額	0	0	0
次期繰越正味財産額	75,500	0	75,500

活動予算書

初年度 活動予算書

法人成立の日から平成〇〇年3月31日まで

(NPO法人パレアの会)

科目	金額 (単位:円)		
	特定非営利活動に係る事業	その他の事業	合計
I 経常収益			
1 受取会費			
正会員受取会費 (@1,000×30人)	30,000		30,000
賛助会員受取会費 (@500円×5人)	2,500		2,500
2 受取寄附金	0		0
受取寄附金	0		0
施設等受入評価益	0		0
3 受取助成金等			
受取民間助成金			
4 事業収益			
子育て教育に関するセミナー事業収益	600,000		600,000
子育て教育に関する広報事業収益	200,000		200,000
育児支援に関する事業収益	2,000,000		2,000,000
不要物品・農産物等のバザー事業収益		300,000	300,000
5 その他収益			
受取利息	0		0
雑収入	0		0
経常収益計	2,832,500	300,000	3,132,500
II 経常費用			
1 事業費			
(1) 人件			
給料	1,881,000	19,000	1,900,000
臨時	20,000	5,000	25,000
法定	1		181,000
(2) 人件	2,000		2,106,000
その			20,000
旅費			118,800
通信	1		100,000
印刷			30,000
消耗			30,000
備品費	118,800	0	118,800
水道光熱費	330,000	0	330,000
地代家賃	20,000	2,000	22,000
会議費	10,000	0	10,000
雑費	774,000	5,000	779,000
その他経費計	2,855,600	30,000	2,885,600
事業費計	2,855,600	30,000	2,885,600
2 管理費			
(1) 人件費			
給料手当	100,000		100,000
役員報酬	0		0
福利厚生費	0		0
(2) 人件費計	100,000	0	100,000
その他経費			2,000
旅費交通費	2,000		1,200
通信運搬費	1,200		5,000
印刷製本費	5,000		5,000
消耗品費	5,000		5,000
備品費	5,000		1,200
水道光熱費	6,200		30,000
地代家賃	30,000		2,000
雑費	2,000		20,000
租税公課	20,000		71,400
その他経費計	71,400	0	171,400
管理費計	171,400	0	171,400
経常費用計	3,027,000	30,000	3,057,000
当期経常増減額	-194,500	270,000	75,500
III 経常外収益			
1 固定資産売却益	0		0
経常外収益計	0	0	0
IV 経常外費用			
1 過年度損益修正損	0		0
経常外費用計	0	0	0
経理区分振替額	270,000	-270,000	0
当期正味財産増減額	75,500	0	75,500
設立時正味財産額	0	0	0
次期繰越正味財産額	75,500	0	75,500

1 受取会費
 正会員受取会費 (@1,000×30人)
 賛助会員受取会費 (@500円×5人)

年会費1,000円×30名 (会員数)
 賛助会員500円×5名

定款に記載されている事業名を入力後、収益を入力します

事業費を入力していきます。
 (特定非営利活動に係る事業とその他の事業は分けます。)

子育て教育に関するセミナー事業収益
 子育て教育に関する広報事業収益
 育児支援に関する事業収益
 不要物品・農産物等のバザー事業収益

地代家賃は「事業費」と「管理費」とで按分します。
 (使用する割合を基準として費用を分ける事)
 作業場11ヶ月使用 (事業費)
 事務関係1ヵ月使用 (管理費)
 事業費: 330,000円
 管理費: 30,000円

事業費計は、「特定非営利活動に係る事業」>「その他の事業」とします

注記の経費
 別合計へ。

事業費計>管理費計でないといけません。

「その他の事業」では管理費は発生しません
 また、必ず利益を上げなければいけません(赤字はNG)

「その他事業」で得た利益は、「特定非営利活動に係る事業」へ振り替えます

活動予算書の注記(初年度)

以下に示すものは、想定される注記を例示したものです。
該当事項がない場合は記載不要です。

1. 重要な会計方針

活動予算書の作成は、NPO法人会計基準（2010年7月20日 2011年11月20日一部改正 NPO法人会計基準協議会）によっています。

- （1） 固定資産の減価償却の方法
.....
- （2） 施設の提供等の物的サービスを受けた場合の会計処理
施設の提供等の物的サービスの受入れは、活動計算書に計上しています。
また計上額の算定方法は「3. 施設の提供等の物的サービスの受入の内訳」に記載しています。
- （3） ボランティアによる役務の提供
ボランティアによる役務の提供は、「4. 活動の原価の算定にあたって必要なボランティアによる役務の提供の内訳」として注記しています。
- （4） 消費税等の会計処理
消費税等の会計処理は、税込方式によっています。

2. 事業費の内訳

単位:円

科目	特定非営利活動に係る事業			その他の事業	合計
	子育て教育に関するセミナー事業費	子育て教育に関する広報事業費	育児支援に関する事業費	不要物品・農産物等のパッケージ事業費	
（1） 人件費					
給料手当	376,200	564,300	940,500	19,000	1,900,000
臨時雇賃金	0	0	20,000	5,000	25,000
法定福利費	36,000	54,000	90,000	1,000	181,000
人件費計	412,200	618,300	1,050,500	25,000	2,106,000
（2） その他経費					
旅費交通費	18,000	0	0	2,000	20,000
通信運搬費	5,940	106,920	5,940	0	118,800
印刷製本費	6,930	89,100	2,970	1,000	100,000
消耗品費	1,000	3,000	26,000	0	30,000
備品費	1,000	3,000	26,000	0	30,000
水道光熱費	23,760	47,520	47,520	0	118,800
地代家賃	34,000	68,000	228,000	0	330,000
雑費	1,000	1,000	18,000	2,000	22,000
会議費	10,000	0	0	0	10,000
その他経費計	101,630	318,540	354,430	5,000	779,600
合計	513,830	936,840	1,404,930	30,000	2,885,600

活動予算書の注記(初年度)

以下に示すものは、想定される注記を例示したものです。
該当事項がない場合は記載不要です。

1. 重要な会計方針

活動予算書の作成は、NPO法人会計基準（2010年7月20日 2011年11月20日一部改正 NPO法人会計基準協議会）によっています。

- （1） 固定資産の減価償却の方法
 「重要な会計方針の基準」では、「NPO法人会計基準」を採用することを示します（必須）。
- （2） 施設の提供等の物的サービスを受けた場合の会計処理
 施設の提供等の物的サービスの受入れは、活動計算書に計上しています。
 また計上額の算定方法は「3. 施設の提供等の物的サービスの受入の内訳」に記載しています。
- （3） ボランティアによる役務の提供
 ボランティアによる役務の提供は、「4. 活動の原価の算定にあたって必要なボランティアによる役務の提供の内訳」として注記しています。
- （4） 消費税等の会計処理
 消費税等の会計処理は、税込方式によっています。

2. 事業費の内訳

定款の事業内容と同じ文言で入力します

科目	特定非営利活動に係る事業			その他の事業	合計
	子育て教育に関するセミナー事業費	子育て教育に関する広報事業費	育児支援		
(1) 人件費					
給料手当		584,800		840,500	1,900,000
臨時雇賃金				19,000	5,000
法定福利費				5,000	1,000
人件費計				25,000	2,106,000
(2) その他経費					
旅費交通費	18,000			2,000	20,000
通信運搬費	5,940			0	118,800
印刷製本費	6,930			1,000	100,000
消耗品費	1,000			0	30,000
備品費	1,000			0	30,000
水道光熱費				0	118,800
地代家賃				0	330,000
雑費				2,000	22,000
会議費	10,000	0	0	0	10,000
その他経費計	101,630	318,540	354,430	5,000	779,600
合計	513,830	936,840	1,404,930	30,000	2,885,600

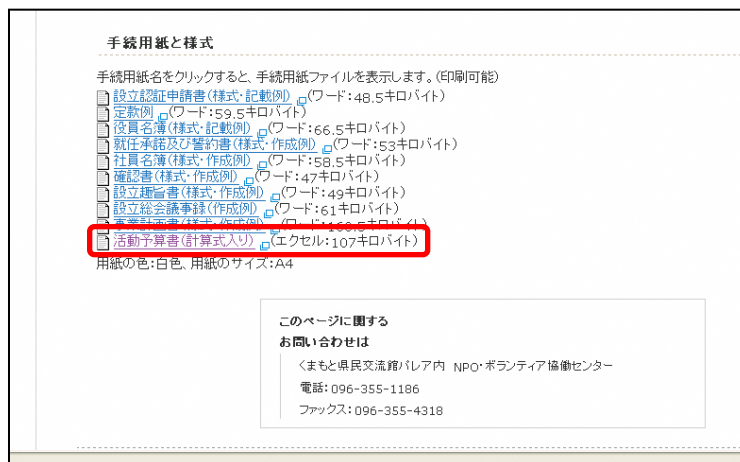
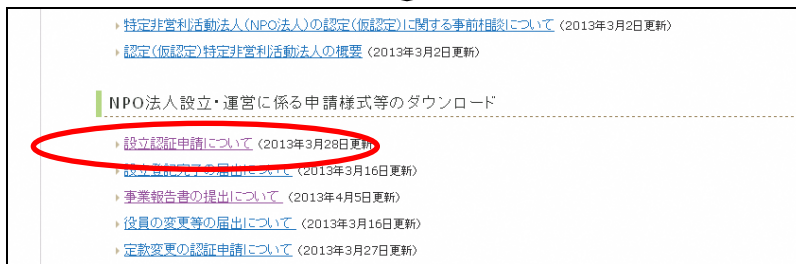
「活動予算書」の科目の並びと合わせます。

「事業計画書」の支出見込額へ。

「活動予算書」の事業費合計額と一致します。

各事業について、事業費の内訳を入力していきます（必須）。
 共通経費は、事業割合（時間比、従事人数比、使用頻度比等）で按分していきます。

活動予算書の様式（計算式入り）は、『熊本県 NPO・ボランティア情報サイト』からダウンロードできます。



また、実務上の参考として、NPO法人会計基準協議会運営のHP『みんなで使おう！NPO法人会計基準』（<http://www.npokaikiekijun.jp/>）をご覧ください。